



EGE ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Ek-2

Toplantı Tarihi: 03.01.2023

Toplantı Sayısı:1

Karar 2.

Üniversitemiz Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesinin bazı maddelerinde yapılmak istenen değişikliklere ilişkin e-posta yoluyla Senato üyelerine de gönderilen Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 20.12.2022 tarih ve 1043577 sayılı yazısı ile Kalite Komisyonu'nun teklifi oylamaya sunuldu. Yapılan değişiklikler incelendi.

Yapılan görüşmelerde; "Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi"nin bazı maddelerinde yapılan değişikliklerin ekteki haliyle kabulüne, oybirliğiyle karar verildi.

SENATO ÜYELERİNİN İMZALARI

Muhterem ADAK
Genel Sekreter

EGE ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1:– (1) Bu usul ve esasların amacı; Üniversitede, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda kalite çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2:– (1) Bu Usul ve Esaslar, Kalite Komisyonunun amaçlarına, faaliyet alanlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3:– (1) Bu Usul ve Esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 35’inci maddesine dayanılarak hazırlanıp yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği’nin 16’ncı maddesinin 3’üncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4:– (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) **Bağımsız Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluşları:** Yurt içinde veya yurt dışında dış değerlendirme ve akreditasyon faaliyetleri gösteren kurum ve kuruluşları,
- b) **Dış Değerlendirme:** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesinin bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilme sürecini,
- c) **Dış Değerlendirici:** Kurumsal dış değerlendirme programında görev yapmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişiyi,
- d) **İç Değerlendirme:** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesini kendi içinde değerlendirmesini,
- e) **Kalite Güvencesi Sistemi:** Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi süreçlerine ilişkin esasları,
- f) **Kalite Komisyonu:** Ege Üniversitesinde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Komisyonu,
- g) **Kalite Komisyonu Başkanı:** Ege Üniversitesi Kalite Komisyonuna başkanlık eden Rektör ya da Rektörün bulunmadığı zamanlarda ilgili Rektör Yardımcısını,
- h) **Kalite Komisyonu Alt Grubu:** Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri arasından, çalışma alanı ile ilgili gerek duyulan konularda ve gerek duyulan sayıda, özellikli çalışmalar yapmak üzere, Kalite Komisyonu Başkanı tarafından kurulan grubu,
- i) **Birim Kalite Komisyonları:** Üniversitemiz fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında oluşturulan, kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon, özdeğerlendirme çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden Ege Üniversitesi Kalite Komisyonuna karşı sorumlu komisyonları,

- j) **Kurul:** Yükseköğretim Kalite Kurulunu,
- k) **Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR):** Yükseköğretim kurumunun; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek amacıyla yükseköğretim kurumu tarafından her yıl hazırlanan raporu,
- l) **Kurumsal Dış Değerlendirme Programı:** Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin, beş yılda en az bir defa olmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından periyodik olarak gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecini,
- m) **Performans Göstergeleri:** Yükseköğretim kurumlarının amaç ve hedeflerine ulaşım ulaşıldığını ya da ne kadar ulaştığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçları,
- n) **Program Değerlendirmesi:** Yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvence sisteminin bir parçası olarak öğretim programlarının değerlendirilmesi çalışmalarını,
- o) **Program Akreditasyonu:** Bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini,
- p) **Rektör:** Ege Üniversitesi Rektörü'nü,
- q) **Senato:** Ege Üniversitesi Senatosunu,
- r) **Üniversite:** Ege Üniversitesini,
- s) **Üye:** Senato tarafından belirlenmiş Kalite Komisyonu üyesini,
- t) **Yönetmelik:** 23/11/2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kalite Komisyonunun Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görevleri

Kalite Komisyonunun Kuruluşu ve Üyeliğın Sona Ermesi

Madde 5:– (1) Yönetmeliğın 16'ncı maddesinin 3'üncü bendi hükümleri ile yapılacak çalışmaların kapsam ve niteliğı göz önüne alınarak;

Kalite Komisyonu Başkanının başkanlığında, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Öğrenci Konseyi Başkanının (öğrenci temsilcisi) yanı sıra, çalışmaların niteliğine göre idari birim temsilcilerinden ve farklı bilim alanlarından akademisyenler olmak üzere Senato tarafından belirlenen üyelerden oluşur.

(2) Kalite Komisyonunun başkanlığını Rektör veya Rektörün görevlendireceğı Rektör Yardımcısı yapar.

(3) Komisyonun akademisyen üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan akademisyen üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(4) Akademisyen üyelerin aşağıda sayılan nedenlerle süre dolmadan üyeliğın boşalması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılabilir.

- a) Üyenin, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bir hastalık veya sakatlığın ortaya çıkması,
- b) Kurul üyeliğından çekilme,

Muhterem ADAK
Genel Sekreter



- c) Ölüm, istifa, emeklilik halleri,
- d) Bir takvim yılı içerisinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak dört toplantıya katılım olmaması.

Kalite Komisyonunun Çalışma Esasları

Madde 6:– (1) Kalite Komisyonu, kendisine verilen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır.

- a) Kalite Komisyonu, yapılacak çalışmaların kapsamına göre Kalite Komisyonu Başkanının belirleyeceği tarihlerde toplanır.
- b) Kalite Komisyonu, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Kalite Komisyonu Başkanının oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- c) Üniversitede görevli yöneticiler ve öğretim elemanları, davet edilmeleri durumunda Kalite Komisyonu toplantılarına katılabilirler. Bu suretle davet edilenler, bu görev dolayısıyla öğrendikleri hususların gizliliğine uymakla yükümlüdür. Kalite Komisyonu üyeleri dışında davet yoluyla toplantıya katılanların oy hakları yoktur.
- d) Kalite Komisyonunun büro ve personel destek hizmetleri Kurumsal Gelişimi Planlama ve İzleme Koordinatörlüğü tarafından sağlanır.

Kalite Komisyonunun Görevleri

Madde 7:– (1) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun görevleri, Yönetmeliğin 17'inci maddesi esasları da dikkate alınarak aşağıda belirtilmiştir.

- a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, Üniversiteye özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmalarını Senatoya sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak senatoya sunmak ve onaylanan yıllık kurum iç değerlendirme raporunu kurumun resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- d) Kurulun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek,
- e) Birim Kalite Komisyonlarını yönlendirmek, oluşturulan raporları değerlendirmek,
- f) Akademik birimlerde yapılan program akreditasyon çalışmalarına gerekli desteği vermektir.


Muhterem ADAK
Genel Sekreter



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birim Kalite Komisyonlarının Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görevleri

Birim Kalite Komisyonlarının Kuruluşu ve Üyeliğın Sona Ermesi

Madde 8:– (1) Birim komisyon üyeleri, birim üst yöneticisi tarafından belirlenir. Komisyon birim üst yönetici yardımcısının (dekan yardımcısı, müdür yardımcısı) başkanlığında varsa birimin Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu üyesi, birim sekreteri (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu sekreteri), birim öğrenci temsilcisi ve birimde kalite çalışmalarında bulunmuş/bulunan akademik personelin yer aldığı en az üç, en fazla 15 kişiden oluşur.

(2) Komisyonun akademisyen üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan akademisyen üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Aşağıda sayılan nedenlerle süre dolmadan üyeliğın boşalması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılabilir.

- a) Üyenin, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bir hastalık veya sakatlığın ortaya çıkması,
- b) Kurul üyeliğinden çekilme,
- c) Ölüm, istifa, emeklilik halleri,
- d) Bir takvim yılı içerisinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak dört toplantıya katılım olmaması.

Birim Kalite Komisyonlarının Çalışma Esasları

Madde 9:– (1) Birim Kalite Komisyonları, kendisine verilen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) Birim Kalite Komisyonu, yapılacak çalışmaların kapsamına göre Birim Kalite Komisyonu Başkanının belirleyeceği tarihlerde toplanır.
- b) Birim Kalite Komisyonu, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Birim Kalite Komisyonu Başkanının oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- c) Üniversitede görevli yöneticiler ve öğretim elemanları, davet edilmeleri durumunda Birim Kalite Komisyonu toplantılarına katılabilirler. Bu suretle davet edilenler, bu görev dolayısıyla öğrendikleri hususların gizliliğine uymakla yükümlüdür. Birim Kalite Komisyonu üyeleri dışında davet yoluyla toplantıya katılanların oy hakları yoktur.

Birim Kalite Komisyonlarının Görevleri

Madde 10:– (1) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, birimlerinde akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek.

(2) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu ile eşgüdümlü çalışmak, Komisyonun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek.

(3) Birimin, dış değerlendirme yaptırması durumunda, gerekli hazırlıkları yapmak, dış değerlendirici kurum, kuruluş veya kurula her türlü desteği vermek.

(4) Birimin çalışmalarını, gerektiğinde diğer birimlerle paylaşmak.

(5) Yönetmelikte belirtilen ve/veya Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen diğer görevleri yapmak.


M. Adem ADAK
Genel Sekreter



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Kalite Güvence Sistemi

Kalite Güvence Sisteminin Kurulması

Madde 11:– (1) Kalite Komisyonu, Üniversitede uygulanacak kalite güvence sisteminin kurulması, işletilmesi ile iç ve dış değerlendirme sürecinin yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür. Kalite Komisyonu Üniversitenin iç ve dış değerlendirme sürecini Kurulun bu konuda hazırlayacağı uygulama esasları kapsamında yürütür.

İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması ve Kapsamı

Madde 12:– (1) Kalite Komisyonu, iç değerlendirme çalışmalarını her yıl Ocak-Mart aylarında Kurul tarafından oluşturulan web tabanlı sisteme yükler.

(2) Kalite Komisyonu, iç değerlendirme raporunda, kurumdaki kalite güvence süreçlerinin nasıl tanımlandığını ve işletildiğini, öğretim programlarında hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığının nasıl güvence altına alındığını, performans göstergelerinin nasıl izlendiğini ve sürekli iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatıldığını dair açıklamaların bulunmasına yer verir ve bilgileri kanıtlarla destekler.

(3) İç değerlendirme raporu;

- Yükseköğretimin ulusal strateji ve hedefleri ışığında belirlenmiş misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikasını, izlediği yöntem ve süreçlerini,
- Kurumun misyon ve hedeflerine ulaşabilmek için uyguladığı yönetsel/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerini,
- Kurumun misyon ve hedeflerine ulaştığından emin olmak üzere akademik ve idari birimlerin anahtar performans göstergeleri ile ölçülebilir nitelikteki hedeflerini değerlendirdiği ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini içeren iç kalite güvence sistemini,
- Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini,
- Yükseköğretim Kalite Kurulunun kalite ile ilgili isteklerinden oluşan diğer çalışmalarını içerir.

İç ve Dış Değerlendirme Sonuçlarının Kamuoyuna Açıklanması

Madde 13:– (1) Üniversitede yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açık olup raporlar, Üniversitenin resmi internet sayfasında yayımlanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kalite Komisyonunun Alt Grupları

Alt Grupların Kuruluşu ve Çalışma Esasları

Madde 14:– (1) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından, çalışma alanı ile ilgili gerek duyulan konularda ve sayıda alt gruplar, üyelerin de görüş ve önerileri doğrultusunda, Kalite Komisyonu Başkanı tarafından kurulur. Her bir alt grup en az üç kişiden oluşur. Alt gruplarda, kendi aralarından seçecekleri veya Kalite Komisyonu Başkanı tarafından seçilen bir üye başkan olarak görevlendirilir. Grup Başkanı, grubun sevk idare ve koordinatörlüğünü yürütür. Grup Başkanı gerekli görmesi halinde, çalışma konusu ile ilgili olarak paydaşların görüşüne başvurabilir veya grupta görevlendirebilir.

Alt Grup Üyelerinin Görev Süresi

Madde 15:– (1) Alt Grup başkan ve üyelerinin görev süresi, Kalite Komisyonu tarafından belirlenir.

ALTINCI BÖLÜM ***Çeşitli ve Son Hükümler***

Yürürlük

Madde 16:– (1) Bu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 17: (1) Ege Üniversitesi Senatosunun 31.05.2016 tarih ve 15/1 sayılı toplantı kararı ile kabul edilen “Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 18: (1) Mevcut bulunan Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu ve alt komisyon üyelerinin görevleri, bu Yönergenin Senatoda onaylandığı tarihte sona ermiş sayılır.

Yürütme

Madde 19:– (1) Bu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, Rektör tarafından yürütülür.

Muhterem ADAK
Genel Sekreter

