

## EGE ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Toplantı Tarihi: 05.02.2019

Toplantı Sayısı: 2

### Karar 5-

Üniversitemizde, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda kalite çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan Kalite Komisyonu’nun çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla hazırlanan “Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi”ne ilişkin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 11.01.2019 tarihli ve 12456 sayılı teklif yazısı okundu. Mevzuat Komisyonunun 17.01.2019 tarihli ve 1/1 sayılı kararıyla hazırlanan taslak metin incelendi.

Yapılan görüşmelerden sonra;

- a) 31.05.2016 tarihli ve 15/1 Senato kararıyla kabul edilen “Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları”nın yürürlükten kaldırılmasına,
  - b) Düzenlenen “Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi”nin, ekteki haliyle kabulüne,
- oybirliğiyle karar verildi.

Hakan YALÇIN  
Genel Sekreter

SENATO ÜYELERİNİN İMZALARI



**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

***Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar***

**Amaç**

**Madde 1:**– (1) Bu Yönergenin amacı; Üniversitede, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda kalite çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan Kalite Komisyonu’nun çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2:**– (1) Bu Yönerge, Kalite Komisyonu’nun amaçlarına, faaliyet alanlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3:**– (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun **Ek 35**’inci maddesine dayanılarak hazırlanıp yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği’nin **16**’ncı maddesinin **3**’üncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4:**– (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Bağımsız Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluşları:** Yurt içinde veya yurt dışında dış değerlendirme ve akreditasyon faaliyetleri gösteren kurum ve kuruluşları,
- b) **Dış Değerlendirme:** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesinin bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilme sürecini,
- c) **Dış Değerlendirici:** Kurumsal dış değerlendirme programında görev yapmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişiyi,
- ç) **İç Değerlendirme:** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının kalitesini kendi içinde değerlendirmesini,
- d) **Kalite Güvencesi Sistemi:** Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi süreçlerine ilişkin esasları,
- e) **Kalite Komisyonu:** Ege Üniversitesi’nde kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Komisyonu,
- f) **Kalite Komisyonu Başkanı:** Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu’na başkanlık eden Rektör ya da Rektörün bulunmadığı zamanlarda ilgili Rektör Yardımcısını,
- g) **Kalite Komisyonu Alt Grubu:** Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu üyeleri arasından, çalışma alanı ile ilgili gerek duyulan konularda ve gerek duyulan sayıda, özellikli çalışmalar yapmak üzere, Kalite Komisyonu Başkanı tarafından kurulan grubu,
- ğ) **Birim Kalite Komisyonları:** Üniversitemiz fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında oluşturulan, kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon, özdeğerlendirme çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden Ege Üniversitesi Kalite Komisyonuna karşı sorumlu komisyonları,



- h) **Kurul:** Yükseköğretim Kalite Kurulunu,
- i) **Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR):** Yükseköğretim kurumunun; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek amacıyla yükseköğretim kurumu tarafından her yıl hazırlanan raporu,
- ii) **Kurumsal Dış Değerlendirme Programı:** Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin, beş yılda en az bir defa olmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından periyodik olarak gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecini,
- j) **Performans Göstergeleri:** Yükseköğretim kurumlarının amaç ve hedeflerine ulaşım ulaşmadığını ya da ne kadar ulaştığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçları,
- k) **Program Değerlendirmesi:** Yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvence sisteminin bir parçası olarak öğretim programlarının değerlendirilmesi çalışmalarını,
- l) **Program Akreditasyonu:** Bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini,
- m) **Rektör:** Ege Üniversitesi Rektörü'nü,
- n) **Senato:** Ege Üniversitesi Senatosu'nu,
- o) **Üniversite:** Ege Üniversitesi'ni,
- ö) **Üye:** Senato tarafından belirlenmiş Kalite Komisyonu üyesini,
- p) **Yönetmelik:** 23/11/2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'ni ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### *Kalite Komisyonu'nun Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görevleri*

#### **Kalite Komisyonu'nun Kuruluşu**

**Madde 5:–** (1) Yönetmeliğin 16'ıncı maddesinin 3'üncü bendi hükümleri ile yapılacak çalışmaların kapsam ve niteliği göz önüne alınarak;

Kalite Komisyonu Başkanının başkanlığında, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Öğrenci Konseyi Başkanının (öğrenci temsilcisi) yanı sıra, çalışmaların niteliğine göre idari birim temsilcilerinden ve farklı bilim alanlarından akademisyenler olmak üzere Senato tarafından belirlenen üyelerden oluşur.

(2) Kalite Komisyonunun başkanlığını Rektör veya Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısı yapar.

(3) Komisyonun akademisyen üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan akademisyen üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(4) Akademisyen üyelerin süresi bitmeden aşağıda sayılan nedenlerle üyeliğin boşalması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılabilir. Üyenin;

- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bir hastalık veya sakatlığın ortaya çıkması,
- Kurul üyeliğinden çekilmesi,
- Ölümü, istifa etmesi, emekli olması,
- Bir takvim yılı içerisinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak dört toplantıya katılmaması.

#### **Kalite Komisyonunun Çalışma Esasları**

**Madde 6:–** (1) Kalite Komisyonu, kendisine verilen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda



belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır.

- a) Kalite Komisyonu, yapılacak çalışmaların kapsamına göre Kalite Komisyonu Başkanı'nın belirleyeceği tarihlerde toplanır.
- b) Kalite Komisyonu, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Kalite Komisyonu Başkanı'nın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- c) Üniversitede görevli yöneticiler ve öğretim elemanları, davet edilmeleri durumunda Kalite Komisyonu toplantılarına katılabilirler. Bu suretle davet edilenler, bu görev dolayısıyla öğrendikleri hususların gizliliğine uymakla yükümlüdür. Kalite Komisyonu üyeleri dışında davet yoluyla toplantıya katılanların oy hakları yoktur.
- ç) Kalite Komisyonu'nun büro ve personel destek hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından sağlanır.

### **Kalite Komisyonu'nun Görevleri**

**Madde 7:**– (1) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu'nun görevleri, Yönetmeliğin 17'inci maddesi esasları da dikkate alınarak aşağıda belirtilmiştir.

- a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda ve Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, Üniversiteye özgü anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi yapmak ve bu kapsamdaki çalışmalarını Senatoya sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak senatoya sunmak ve onaylanan yıllık kurum iç değerlendirme raporunu kurumun resmi internet sayfasından kolay erişilebilir şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- ç) Kurulun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek,
- d) Birim Kalite Komisyonlarını yönlendirmek, oluşturulan raporları değerlendirmek,
- e) Akademik birimlerde yapılan program akreditasyon çalışmalarına gerekli desteği vermektir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### ***Birim Kalite Komisyonlarının Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görevleri***

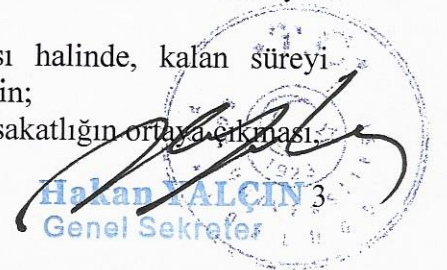
#### **Birim Kalite Komisyonlarının Kuruluşu**

**Madde 8:**– (1) Birim komisyon üyeleri, birim üst yöneticisi tarafından belirlenir. Komisyon birim üst yönetici yardımcısının (dekan yardımcısı, müdür yardımcısı) başkanlığında varsa birimin Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu üyesi, birim sekreteri (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu sekreteri), birim öğrenci temsilcisi ve birimde kalite çalışmalarında bulunmuş/bulunan akademik personelin yer aldığı en az üç, en fazla 15 kişiden oluşur.

(2) Komisyonun akademisyen üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan akademisyen üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Aşağıda sayılan nedenlerle süre dolmadan üyeliğin boşalması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılabilir. Üyenin;

- a) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bir hastalık veya sakatlığın ortaya çıkması.



- b) Kurul üyeliğinden çekilmesi,
- c) Ölümü, istifa etmesi, emekli olması,
- ç) Bir takvim yılı içerisinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak dört toplantıya katılmaması.

### **Birim Kalite Komisyonlarının Çalışma Esasları**

**Madde 9:**– (1) Birim Kalite Komisyonları, kendisine verilen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) Birim Kalite Komisyonu, yapılacak çalışmaların kapsamına göre Birim Kalite Komisyonu Başkanı'nın belirleyeceği tarihlerde toplanır.
- b) Birim Kalite Komisyonu, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Birim Kalite Komisyonu Başkanı'nın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- c) Üniversitede görevli yöneticiler ve öğretim elemanları, davet edilmeleri durumunda Birim Kalite Komisyonu toplantılarına katılabilirler. Bu suretle davet edilenler, bu görev dolayısıyla öğrendikleri hususların gizliliğine uymakla yükümlüdür. Birim Kalite Komisyonu üyeleri dışında davet yoluyla toplantıya katılanların oy hakları yoktur.

### **Birim Kalite Komisyonlarının Görevleri**

**Madde 10:**– (1) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, birimlerinde akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek.

(2) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu ile eşgüdümlü çalışmak, Komisyonun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek.

(3) Birimin, dış değerlendirme yaptırması durumunda, gerekli hazırlıkları yapmak, dış değerlendirici kurum, kuruluş veya kurula her türlü desteği vermek.

(4) Birimin çalışmalarını, gerektiğinde diğer birimlerle paylaşmak.

(5) Yönetmelikte belirtilen ve/veya Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### ***Kalite Güvence Sistemi***

### **Kalite Güvence Sisteminin Kurulması**

**Madde 11:**– (1) Kalite Komisyonu, Üniversitede uygulanacak kalite güvence sisteminin kurulması, işletilmesi ile iç ve dış değerlendirme sürecinin yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür. Kalite Komisyonu Üniversitenin iç ve dış değerlendirme sürecini Kurulun bu konuda hazırlayacağı uygulama esasları kapsamında yürütür.

### **İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması ve Kapsamı**

**Madde 12:**– (1) Kalite Komisyonu, iç değerlendirme çalışmalarını her yıl Ocak-Mart aylarında Kurul tarafından oluşturulan web tabanlı sisteme yükler.

(2) Kalite Komisyonu, iç değerlendirme raporunda, kurumdaki kalite güvence süreçlerinin nasıl tanımlandığını ve işletildiğini, öğretim programlarında hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığını nasıl güvence altına alındığını, performans göstergelerinin nasıl izlendiğini ve sürekli iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatıldığını dair açıklamaların bulunmasına yer verir ve bilgileri kanıtlarla destekler.

(3) İç değerlendirme raporu;

- a) Yükseköğretimin ulusal strateji ve hedefleri ışığında belirlenmiş misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikasını, izlediği yöntem ve süreçlerini,
- b) Kurumun misyon ve hedeflerine ulaşabilmek için uyguladığı yönetsel/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerini,
- c) Kurumun misyon ve hedeflerine ulaştığından emin olmak üzere akademik ve idari birimlerin anahtar performans göstergeleri ile ölçülebilir nitelikteki hedeflerini değerlendirdiği ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini içeren iç kalite güvence sistemini,
- ç) Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini,
- d) Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun kalite ile ilgili isteklerinden oluşan diğer çalışmalarını içerir.

### **İç ve Dış Değerlendirme Sonuçlarının Kamuoyuna Açıklanması**

**Madde 13:**– (1) Üniversitede yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açık olup raporlar, Üniversitenin resmi internet sayfasında yayımlanır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### ***Kalite Komisyonu'nun Alt Grupları***

#### **Alt Grupların Kuruluşu ve Çalışma Esasları**

**Madde 14:**– (1) Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından, çalışma alanı ile ilgili gerek duyulan konularda ve sayıda alt gruplar, üyelerin de görüş ve önerileri doğrultusunda, Kalite Komisyonu Başkanı tarafından kurulur. Her bir alt grup en az üç kişiden oluşur. Alt gruplarda, kendi aralarından seçecekleri veya Kalite Komisyonu Başkanı tarafından seçilen bir üye başkan olarak görevlendirilir. Grup Başkanı, grubun sevk idare ve koordinatörlüğünü yürütür. Grup Başkanı gerekli görmesi halinde, çalışma konusu ile ilgili olarak paydaşların görüşüne başvurabilir veya grupta görevlendirebilir.

#### **Alt Grup Üyelerinin Görev Süresi**

**Madde 15:**– (1) Alt Grup başkan ve üyelerinin görev süresi, Kalite Komisyonu tarafından belirlenir.

## ALTINCI BÖLÜM

### ***Çeşitli ve Son Hükümler***

#### **Yürürlük**

**Madde 16:**– (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürürlükten Kaldırma**



**Madde 17:** (1) Ege Üniversitesi Senatosunun 31.05.2016 tarih ve 15/1 sayılı toplantı kararı ile kabul edilen “Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” yürürlükten kaldırılmıştır.

**Madde 18:** (1) Mevcut bulunan Ege Üniversitesi Kalite Komisyonu ve alt komisyon üyelerinin görevleri, bu Yönergenin Senatoda onaylandığı tarihte sona ermiş sayılır.

**Yürütme**

**Madde 19:**– (1) Bu Yönerge, Rektör tarafından yürütülür.

Hakan YALÇIN  
Genel Sekreter

